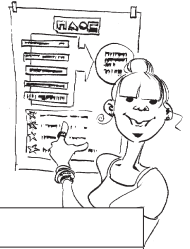


Tipp Präsentationsmedien



Die folgende Übersicht listet verschiedene Medien auf, durch die ein Vortrag anschaulicher, abwechslungsreicher und interessanter wird.

OPTISCH	AKUSTISCH	DARSTELLERISCH	PRAKTISCH
<ul style="list-style-type: none"> ★ Plakat ★ Folie ★ Tafelbild ★ Zeichnung ★ Karikatur/Cartoon ★ Foto/Dia ★ Tabelle ★ Diagramm ★ Zeitleiste ★ Schaubild ★ Zeitung/Zeitschrift ★ Broschüre/Buch ★ Landkarte ★ Poster ★ Modell ★ Anschauungsstück 	<ul style="list-style-type: none"> ★ Lied ★ Geräusche ★ Sprachaufnahme 	<ul style="list-style-type: none"> ★ Fotostory ★ Gedicht ★ Pro-und-Contra-Debatte ★ Pantomime ★ Tanz ★ Rollenspiel 	<ul style="list-style-type: none"> ★ Dekorieren ★ Versuch ★ Nahrung zubereiten ★ Werkstück ★ Ausstellung ★ Bilddokumentation ★ Fragebogen/Umfrage ★ Interview
<ul style="list-style-type: none"> ★ Filmausschnitt ★ CD-ROM ★ Power Point-Präsentation 			

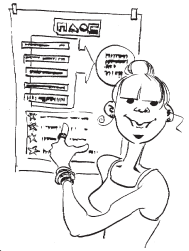
Überlegt gut, welche Präsentationsmedien zur Darstellung eures Themas tatsächlich sinnvoll und passend sind.

Welche Medien machen eure Einleitung interessant?

Welche Medien könnt ihr für den Schluss nutzen, weil sie einen guten Überblick über das Thema oder eine abschließende Zusammenfassung ermöglichen?

Medien-Planung für die Präsentation

	Teilthemen	Medien	benötigte Materialien	Besorgt von wem? Wo und wann?
Einstieg				
Hauptteil	I.			
	II.			
	III.			
	IV.			
Schluss				



Vor der Präsentation

- ★ Legt fest, welche Inhalte bei eurer Präsentation nacheinander dargestellt werden.
- ★ Notiert in Tabellenform nach dem Muster unten einen Ablaufplan. Das gibt euch Sicherheit für die Präsentation. Ihr könnt ihn auch während der Präsentation auf das Pult legen, falls ihr Angst habt, dass ihr vor Aufregung nicht mehr wisst, was als Nächstes drankommt.
- ★ Schreibt euch dafür auf:
 - welche Teilthemen nacheinander behandelt werden,
 - wer jedes Thema vorträgt,
 - welche Präsentationsform er oder sie dafür gewählt hat,
 - welche Materialien deshalb bereitgelegt werden müssen
 - und welches Gruppenmitglied bei der Bereitstellung oder dem Zeigen dieser Materialien hilft.

	Teilthemen	Vortragende	Medien	bereitzulegende Materialien	Helfer
Einstieg					
Hauptteil					
	I.				
	II.				
	III.				
	IV.				
Schluss					

- ★ Legt oder hängt alle Materialien an eine gut sichtbare Stelle und so, dass ihr die Einzelheiten gut zeigen könnt, die für euren Vortrag wichtig sind.
- ★ Legt Materialien, die ihr erst während der Präsentation nach und nach zeigt, in der richtigen Reihenfolge griffbereit. Zum zügigen Anheften könnt ihr Klebematerial (wie z. B. Patafix) nutzen.
- ★ Prüft, ob alle Geräte funktionieren und an geeigneter Stelle stehen (so dass Projektionen z. B. vom Beamer oder vom Overhead-Projektor gut lesbar sind), und spult Videokassetten an die richtige Stelle.

Präsentation üben

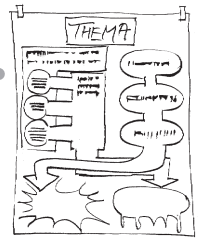
- ★ Übt eure Präsentation. Spielt alles mehrmals durch. Beachtet dabei auch das Tipp-Blatt *Vortrag*.
- ★ Überlegt, welche Fragen zur Präsentation gestellt werden könnten, und überlegt euch Antworten.
- ★ Wenn ihr bei der Präsentation sicher seid, solltet ihr euch auch gegenseitig Fragen stellen.
- ★ Gebt euch gegenseitig Rückmeldung darüber, was schon gut klappt und was ihr noch verbessern müsst. Nutzt dazu den *Feedbackbogen zur Präsentation*.

Während der Präsentation

- ★ Sehr wichtig ist, dass ihr die Einzelheiten, die ihr im Vortrag beschreibt, an euren Präsentationsmaterialien deutlich zeigt und genau erklärt! Ihr könnt euch dabei gegenseitig helfen: Während einer spricht, kann ein anderer gleichzeitig die genannten Einzelheiten an den Anschauungsmaterialien zeigen.
- ★ Wichtige Schlüsselwörter können an die Tafel geschrieben oder als Wortkarte angeklebt werden.
- ★ Erklärt immer, warum ihr die jeweiligen Medien ausgewählt habt und welche Aussage ihr durch sie deutlich machen möchtet.
- ★ Formuliert jeweils eine Überleitung zum folgenden Vortragsteil.

Wichtig! Vergesst nie die Bedeutung von Körperhaltung und Sprache!
Beachtet deshalb auch das Tipp-Blatt *Vortrag*.

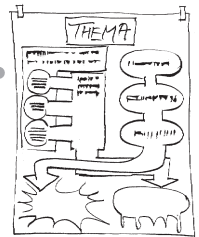
Plakat gestalten



1. Bestimmt in der Gruppe einen Zeitwächter, der auf die Einhaltung der Zeit und zielgerichtete Erledigung der Aufgabe achtet. Ihr habt 30 Minuten Zeit!
2. Lest den Text *Der Ernährungskreis* aufmerksam durch und bearbeitet ihn wie im Tipp-Blatt *Sachtext als Informationsquelle* Schritt für Schritt angeben.
3. Schaut euch das Bildmaterial an.
4. Lest das Tipp-Blatt *Plakat/Folie gestalten* durch und beachtet alle angegebenen Punkte.
5. Gestaltet ein Plakat zum Thema *Der Ernährungskreis*.

-
- ➔ Text „Der Ernährungskreis“, S. 53f.
 - ➔ Tipp Sachtext als Informationsquelle, S. 19
 - ➔ Tipp Plakat/Folie, S. 36

Folie gestalten



1. Bestimmt in der Gruppe einen Zeitwächter, der auf die Einhaltung der Zeit und zielgerichtete Erledigung der Aufgabe achtet. Ihr habt 30 Minuten Zeit!
2. Lest den Text *Der Weg der Nahrung* aufmerksam durch und bearbeitet ihn wie im Tipp-Blatt *Sachtext als Informationsquelle* Schritt für Schritt angeben.
3. Schaut euch das Bildmaterial an.
4. Lest das Tipp-Blatt *Plakat/Folie gestalten* durch und beachtet alle angegebenen Punkte.
5. Gestaltet eine Folie zum Thema *Der Weg der Nahrung*.

-
- Text „Der Weg der Nahrung“, S. 55
 - Tipp Sachtext als Informationsquelle, S. 19
 - Tipp Plakat/Folie, S. 36